

Учредительный документ юридического лица
ОГРН <i>1020704789519</i>
представлен при внесении в ЕГРЮЛ запись от <i>15.04.2022</i> за ГРН <i>502070400351999</i>
Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №16 по Новосибирской области
СПЕЦИАЛИСТ ЭКСПЕРТ
должность уполномоченного лица регистрирующего органа <i>СТРИЖАК Т.</i> Ю.
фамилия, инициалы <i>С.С.</i>
подпись

УТВЕРЖДЕН

Постановлением
администрации Искитимского района
Новосибирской области
от «05» апреля 2022 г. № 280

Глава Искитимского района Новосибирской области


Ю.В. Саблин
Ю.В. Саблин

СОГЛАСОВАН

Директор
Муниципального бюджетного учреждения
культуры «Центр развития культуры
Искитимского района»

С.С. Гетманская
С. С. Гетманская

УСТАВ

Муниципального казенного учреждения культуры
«Искитимская централизованная библиотечная система»

г. Искитим

2022г.

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение культуры «Искитимская централизованная библиотечная система», в дальнейшем именуемое "Учреждение", создано путем изменения типа Муниципального учреждения культуры «Искитимская централизованная библиотечная система» в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", на основании Постановления администрации Искитимского района Новосибирской области от 02.12.2011 №2765 «Об изменении типа муниципальных учреждений культуры Искитимского района» и от 19.12.2011 № 2985 «Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения культуры «Искитимская централизованная библиотечная система» и является полным правопреемником Муниципального учреждения культуры «Искитимская централизованная библиотечная система».

Муниципальное учреждение «Искитимская централизованная библиотечная система» было создано в соответствии с Постановлением Главы территориальной администрации Искитимского района N 240 от 19 апреля 1995 года. В результате приведения учредительных документов Муниципального учреждения «Искитимская централизованная библиотечная система» в соответствие с требованиями гражданского законодательства 29.04.1999 года Постановлением Главы территориальной администрации Искитимского района Новосибирской области было зарегистрировано государственное учреждение культуры «Искитимская централизованная библиотечная система». Государственное учреждение культуры «Искитимская централизованная библиотечная система» являлось полным правопреемником всех прав и обязанностей Муниципального учреждения «Искитимская централизованная библиотечная система». 01.03.2004 г. Постановлением Главы территориальной администрации Искитимского района Новосибирской области было зарегистрировано областное государственное учреждение культуры «Искитимская централизованная библиотечная система» в результате приведения учредительных документов государственного учреждения культуры «Искитимская централизованная библиотечная система» в соответствие с требованиями гражданского законодательства. Областное государственное учреждение культуры «Искитимская централизованная библиотечная система» являлось полным правопреемником всех прав и обязанностей государственного учреждения культуры «Искитимская централизованная библиотечная система». В результате приведения учредительных документов областного государственного учреждения культуры «Искитимская централизованная библиотечная система» в соответствие с распоряжением администрации Новосибирской области от 04.11.2005 г. №961-р «О передаче государственных учреждений культуры в муниципальную собственность муниципальных образований Новосибирской области» путем передачи в собственность Искитимского района областного государственного учреждения культуры «Искитимская централизованная библиотечная система», 03.02.2006 Постановлением Главы Искитимского района №60 было зарегистрировано Муниципальное учреждение культуры «Искитимская централизованная библиотечная система». Муниципальное учреждение культуры «Искитимская централизованная библиотечная система» являлось полным правопреемником всех прав и обязанностей областного государственного учреждения культуры «Искитимская централизованная библиотечная система».

1.2. Наименование Учреждения:

полное - Муниципальное казенное учреждение культуры «Искитимская централизованная библиотечная система»

сокращенное - МКУК «Искитимская ЦБС».

1.3. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, муниципальным казенным учреждением, созданной на основании решения Учредителя для решения вопросов местного значения межселенческого характера по осуществлению социально - культурных функций.

1.4. Учредителем Учреждения является Искитимский район Новосибирской области. Органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является администрация Искитимского района Новосибирской области.

1.5. Учреждение находится в ведомственном подчинении Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр развития культуры Искитимского района».

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, эмблему. Описание и изображение эмблемы помещено в приложении №2 к настоящему Уставу.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, самостоятельно выступает в качестве истца и ответчика в суде, арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется принципами гуманизма, приоритета общечеловеческих (общенациональных) ценностей, служения обществу и государству, действует в интересах всего общества, соблюдает равенство прав всех граждан, общественных объединений, конфессий.

1.9. Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «Об основах законодательства Российской Федерации о культуре», «О библиотечном деле» и настоящим Уставом.

1.11. Место нахождения Учреждения: Новосибирская область, г. Искитим, ул.Пушкина, 40.

1.12. Почтовый адрес: 633209, Новосибирская область, г. Искитим, ул.Пушкина,40

1.13. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.14. Учреждение имеет структурные подразделения. Перечень подразделений и их адреса указаны в приложении N 1 «Список подразделений Муниципального казенного учреждения культуры «Искитимская ЦБС».

1.15. Учреждение создается на неограниченный срок.

2. Цели и предмет деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях удовлетворения общественных потребностей в информации, свободном духовном развитии, приобщении к ценностям национальной и мировой культуры.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

Предоставление организованных фондов тиражированных (в печатной, электронной или иной форме) документов во временное пользование через систему универсальных и специализированных читальных залов, абонемента, через организацию удаленного доступа; осуществление справочно-информационного обеспечения потребностей граждан в соответствии с Правилами пользования Учреждения и действующим законодательством.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

- организует библиотечное обслуживание населения, в том числе предоставляет доступ к аудиокнигам на различных носителях для слепых (слабовидящих) детей и взрослых;

- осуществляет информационное и справочно-библиографическое обслуживание населения района и пользователей библиотеки;

- формирует, организует, хранит и предоставляет пользователям фонд документов на традиционных и нетрадиционных носителях информации, в том числе краеведческих местных изданий;

- организует работу по взаимному использованию библиотечных ресурсов, в том числе удаленных (создание сводных каталогов, автоматизированных баз данных, межбиблиотечный абонемент, электронная доставка документов);

- производит мониторинг запросов пользователей, организует маркетинговые и социологические исследования по развитию и прогнозированию деятельности МКУК «Искитимская ЦБС»;

- использует различные способы (методы) индивидуального, группового и массового библиотечно - библиографического обслуживания;
- организует работу клубных читательских объединений;
- осуществляет издательскую деятельность;
- осуществляет консультационно – методическую деятельность;
- участвует на конкурсной или иной основе в реализации федеральных и региональных программ развития библиотечного дела;
- осуществляет хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых пользователям библиотек услуг и социально-творческого развития Учреждения;
- осуществляет другую деятельность, в том числе приносящую доход деятельности, не противоречащую действующему законодательству, направленную на развитие основной деятельности Учреждения;
- Учреждение осуществляет виды деятельности, дополняющие информационно-библиотечное обслуживание, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие основным уставным целям (производство библиотечной, библиографической, информационной продукции и услуг, их реализация, содействие образовательной деятельности, участие в совместной с другими организациями хозяйственной деятельности и др.).

- Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4 Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5 Деятельность, направленная на предоставление свободного доступа к информации, охранение и распространение культурных ценностей является основной деятельностью Учреждения.

2.6. В рамках предоставления платных услуг, Учреждение может осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, соответствующие целям, указанным в п. 2.1:

- Услуги по предоставлению напрокат аудио-видео-носителей из фондов библиотек, книг.
- Услуги по изготовлению копий (по выборочному копированию) в учебных целях с печатных документов из фондов библиотек.
- Услуги по доставке читателям и приему у читателей документов из фондов библиотек.
- Услуги по предоставлению ресурсов сети «Интернет».
- Услуги по использованию правовых поисковых систем.
- Услуги по предоставлению работы на ПК.
- Услуги по сканированию документов читателей.
- Услуги по составлению списков, справок и каталогов, составляющих фонд библиотек.
- Реализация билетов (абонементов) на посещение культурно- просветительных мероприятий библиотек.
- Реализация входных билетов (формуляров).
- Реализация каталогов и буклетов.
- Информационные услуги, оказываемые библиотеками читателям.
- Услуги читательского клуба «Книгочей».
- Услуги брошюрования и ламинирования документов читателей.
- Услуги по экскурсионному обслуживанию пользователей.

2.7. Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительном документе.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является собственностью Искитимского района Новосибирской области, закреплено за ним на праве оперативного управления на основании акта закрепления, подписанного Главой Искитимского района Новосибирской области, и отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

3.3. Приобретенное Учреждением имущество поступает в оперативное управление Учреждения и закрепляется актом закрепления, подписанным Главой Искитимского района Новосибирской области установленным порядком.

3.4. Учреждение распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества: Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

3.5. Собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Искитимского района Новосибирской области на основании бюджетной сметы.

3.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник имущества.

3.8. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, указанной в п. 2.6, настоящего Устава, поступают в бюджет Искитимского района Новосибирской области.

3.9. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производится от имени Искитимского района Новосибирской области, в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено БК РФ.

3.10. Учреждение не вправе предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в Уставе; утверждать по согласованию с Учредителем правила пользования библиотеками; определять сумму залога при предоставлении редких и ценных изданий, а также в других случаях, определенных правилами пользования библиотеками;

- определять в соответствии с правилами пользования библиотеками виды и компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотек;

- осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых пользователям библиотек услуг и социально-творческого развития библиотек при условии, что это не наносит ущерба их основной деятельности;

- образовывать в порядке, установленном действующим законодательством, библиотечные объединения;
- самостоятельно определять источники комплектования своих фондов; создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально - техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание в пределах бюджетного финансирования;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско - правовых договоров.

4.4. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Новосибирской области, целям и предмету деятельности Учреждения, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Новосибирской области.

4.6. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новосибирской области.

4.7. Учреждение обязано:

- обеспечить реализацию прав граждан на приобщение к культурным ценностям и на свободный доступ к информации, обслуживать пользователей в соответствии с Уставом, правилами пользования библиотекой и действующим законодательством;
- соблюдать конфиденциальность по отношению к читателям, не допуская использования сведений о пользователях, читательских запросах, за исключением случаев, когда эти сведения используются для научных целей и организации библиотечного обслуживания;
- обеспечить сохранность документного фонда библиотек, его своевременный учет, включение в автоматизированные базы данных; выполнять утвержденные в установленном порядке показатели финансово - хозяйственной деятельности Учреждения;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно - гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников; обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово - хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;
- предоставлять Управлению по имуществу и земельным отношениям администрации Искитимского района Новосибирской области и отраслевому структурному подразделению отчетность в порядке и сроки, установленные Постановлением Главы Искитимского района;
- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

5. Управление Учреждением

5.1. Учреждение возглавляет руководитель - директор, назначаемый на эту должность Учредителем.

Права и обязанности руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовым, утвержденным постановлением Главы Искитимского района Новосибирской области.

5.2. Руководитель действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на основе единоначалия и несет ответственность за свои действия в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним контрактом.

Руководитель в пределах, установленных трудовым договором (контрактом) и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договора, муниципальные контракты, выдает доверенности, открывает расчетный и иные счета Учреждения, утверждает штатное расписание, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

Руководитель самостоятельно определяет структуру администрации, аппарата управления Учреждения, численность, квалификационный и штатный составы, исходя из размеров бюджетного финансирования, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры (контракты).

5.3. Компетенция заместителей руководителя Учреждения устанавливается руководителем Учреждения.

Заместители руководителя действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают

сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Учреждения.

5.4. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

5.5. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

5.6. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Филиалы и представительства Учреждения

6.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Новосибирской области и настоящим Уставом.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Учреждения.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1 Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется на основании заключения межведомственной ликвидационной комиссии.

Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается Учредителем по представлению Управления по имуществу и земельным отношениям администрации Искитимского района Новосибирской области и соответствующего отраслевого структурного подразделения администрации Искитимского района Новосибирской области.

Реорганизация Учреждения в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования может происходить в порядке, установленном действующим законодательством как по инициативе Учредителя, так и по инициативе Учреждения при согласии сторон.

7.2 При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.3 Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством.

7.4 Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде. Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их на утверждение в Управление по имуществу и земельным отношениям администрации Искитимского района Новосибирской области.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется Управлением по имуществу и земельным отношениям администрации Искитимского района Новосибирской области.

7.5 Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6 Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

7.7 При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8 При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством.

7.9 Запрещаются разгосударствление, приватизация муниципальных библиотек, включая помещения и здания, в которых они расположены.

«Список подразделений Муниципального казенного учреждения культуры
«Искитимская централизованная библиотечная система»

п/п	Наименование библиотеки (в соответствии с учредительными документами)	Почтовый адрес
1	Межпоселенческая библиотека Искитимского района	633209 г.Искитим, ул. Пушкина,40
2	Районная детская библиотека	633209 г.Искитим, ул. Пушкина,40
3	Линёвская поселковая библиотека №30	633216 р. п. Линёво, ул. Листвянская, 17
4	Линёвская детская библиотека №31	633216 р.п.Линёво, проспект Мира, 58
5	Агролесовская сельская библиотека №16	633004 п. Агролес, ул. Парковая, 10
6	Беловская сельская библиотека №5	633225 с. Белово, ул. Центральная, 45
7	Сельская библиотека д. Бердь №29	633226 д. Бердь, ул. Речная 24А
8	Бурмистровская сельская библиотека №6	633246 д. Бурмистрово, ул. Центральная, №22а
9	Быстровская сельская библиотека №7	633244 с. Быстровка, ул. Советская, 15а
10	Верх-Коёнская сельская библиотека №8	633233 с. Верх – Коен, ул. Газовая, 1
11	Горёвская сельская библиотека №9	633249 д. Горевка, ул. Зелёная,2
12	Гусельниковская сельская библиотека №10	633221 с.Гусельниково, ул. Центральная, 2
13	Евсинская сельская библиотека №12	633220 ст. Евсино, ул. Гагарина, 33а
14	Сельская библиотека д.Евсино №36	633236 д. Евсино, ул. Центральная, 16
15	Елбашинская сельская библиотека №11	633214с. Елбаши, ул. Центральная, 52
16	Завьяловская сельская библиотека №13	633243 с. Завьялово, ул. Совхозная, 47а
17	Искитимская сельская библиотека №14	633217 с. Старый Искитим, пер. Солнечный, 2а
18	Сельская библиотека п.Керамкомбинат №28	633216 п. Керамкомбинат, ул. Центральная, 5
19	Китернинская сельская библиотека №15	633233 д. Китерня, ул. Центральная,2а
20	Лебедёвская сельская библиотека №33	633226 с. Лебедевка, ул. Центральная, 54
21	Легостаевская сельская библиотека №4	633222 с. Легостаево, ул. Милицейская, 12
22	Листвянская сельская библиотека №39	633224 п. Листвянский, ул. Шахматова, 8
23	Маякская сельская библиотека №40	633190 п. Маяк, ул. Центральная, 46
24	Морозовская сельская библиотека №17	633218 с. Морозово, ул. Школьная,6/1
25	Мостовская сельская библиотека №18	633225 с. Мосты, ул. Центральная, 38
26	Новососедовская сельская библиотека №20	633222 д. Новососедово, ул. Центральная, 18
27	Новолоктёвская сельская библиотека №19	633241 с. Новолокти, ул. Школьная, 9
28	Преображенская сельская библиотека №32	633249 с. Преображенка, ул. Советская, 3
29	Рошинская сельская библиотека №21	633227 п. Рошинский, ул. Рошинская, 17
30	Сельская библиотека п.Советский №35	633242 п. Советский, ул. Школьная,12
31	Сосновская сельская библиотека №22	633247 с. Сосновка, ул. Центральная,13
32	Степнинская сельская библиотека №34	633240 п. Степной, ул. Первомайская, 6
33	Тальменская сельская библиотека №23	633231 с. Тальменка, ул. Кооперативная,21
34	Тулинская сельская библиотека №37	633245 п. Тула, ул. Школьная, 13
35	Улыбинская сельская библиотека №24	633248 с. Улыбино, ул. Первомайская, 57
36	Ургунская сельская библиотека №25	633220 д. Ургун, ул. Кисилевская, 4 / 1
37	Усть-Чёмская сельская библиотека №26	633223 с. Усть – Чем, ул. Центральная, 21а
38	Чернореченская сельская библиотека №41	633227 п.Чернореченский, ул.Тепличная,1
39	Шибковская сельская библиотека №27	633250 д. Шибково, ул. Береговая, 53а
40	Сельская библиотека д. Шадрино №42	633216 д. Шадрино, ул. Центральная, д.1

Описание эмблемы

Эмблема имеет графическое изображение. Способы выражения - изобразительный и словесный. Базовые элементы:

1. Стилизованное изображение летящей совы в очках символизирует ученость, знание, мудрость;
2. Крылья совы, напоминающие книгу, символизируют сферу деятельности организации – популяризация книг по разным отраслям знаний для всех категорий читателей;
3. Компьютерная мышка в клюве совы – символ инновационного подхода в продвижении книги, чтения, применяемого в учреждении;
4. Словесная часть эмблемы «Искитимская ЦБС» - название организации

Эмблема может использоваться как в чёрно-белом, так и в цветном вариантах.

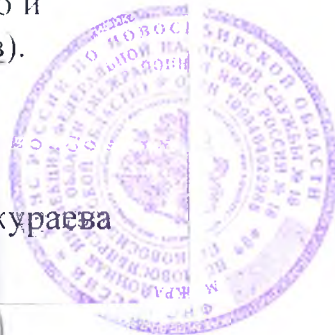


Верно
Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 11 листа(ов).

Управляющий
делами администрации района
О.Б. Джураева

М.П.

19.09.2022



ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ СОДЕРЖАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА
Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы по Новосибирской области
СПЕЦИАЛИСТ ЭКСПЕРТ Федерального налогового управления Республики СТРЯЖАК Т. Ю.
Фамилия, имя, отчество

С.С. С.С.